

ステージ出演申込みの際の注意事項と承諾書

《はじめに》

四谷地域センターの事業はボランティアのメンバーで運営しており、事業の中でステージ発表の場として四谷区民ホールを使用させて頂く事がありますが、その際、区民ホールや他の団体に影響を与えるなどの問題が生じています。それらをふまえ、応募の際には事前に注意事項等をご理解いただき、団体内での周知・承諾を頂いた場合だけお申し込みが出来る形となっております。お手数ですが申込書とこちらの用紙両方にご記入いただきご提出ください。なお、出演の有無についても四谷地域センター運営委員会の決定に従って頂きます。出演決定後も審議の生じる事があった際は出演をお断りする事や、状況によりその後の出演をお断りする事もございます。予めご了承下さい。皆様のご理解、ご協力をお願い致します。

団体内で周知が済んだ項目に☑を入れ、最後に承諾欄にご記入下さい。

【申込みにあたり】

- ・事前にご出席頂く日が3日間あります（事前打合せ会2回と前日リハーサル）。一つでもご参加頂けない場合は出演をお断り致します。（参加は内容を把握している方お一人でも結構です）①☐
- ・出演希望が多数の場合は新宿区外の活動団体様にご遠慮頂く場合がございます。②☐
- ・ピアノは「四谷ふれあい祭り」と「四谷文化祭」では使用不可です（音楽祭のみ使用可）。③☐
- ・出演は1団体につき1枠厳守です、1団体の中で団体名を変えて複数枠の申込みや一人の方が複数の団体に出演する事はできません。④☐
- ・持ち時間は15分です。入退場を含め必ず15分に合わせた演目内容をご検討下さい。運営サイドでの調整は致しません。⑤☐

【楽屋の利用について】

- ・公共の施設につき、備品には充分お気を付け下さい。破損した場合はすみやかに運営委員にお申し出下さい。その場合、弁償して頂く場合もございます。予めご了承下さい。⑥☐
- ・ゴミはお持ち帰りです。⑦☐
- ・荷物は各自責任をもって管理をお願いします。紛失等につきましては地域センター及び区民ホールでは一切の責任を負いかねます。⑧☐
- ・楽屋利用の際、同室の利用団体とは譲り合いでのご使用となりますが、出演後は30分以内にご退出下さい。⑨☐
- ・楽屋使用中に係員が見回りさせて頂く場合があります。係員の指示に従って下さい。⑩☐

【リハーサルについて】

- ・持ち時間は20分です。衣装を身に付けたり道具を使用した本番同様の練習は出来ません。⑪☐
- ・各団体の希望時間を考慮し時間割を作成しております。遅刻等の際は必ず事務局までご連絡をお願い致します。⑫☐

【プログラムについて】

- ・第一回打合せ会議にて仮ちらし（プログラム）を配布し、その場で最終校正をして頂きます。第一回打合せ会議終了後の変更は出来ません ※第一回打合せ会議までに申込書の記載に変更があった場合はFAXにてお知らせ願います。⑬☐

【当日について】

- ・楽屋に入る前に9F受付に必ず来館をお知らせ下さい。（受付開始時間は出演者会議にてお伝えします）⑭☐
- ・出番の10分前までに舞台袖に集合して頂き待機して下さい。係りの者が誘導致します。※時間が前後する場合があります⑮☐
- ・曲目の順序変更やPR文の訂正等は司会者及びホールスタッフも一切お断り致します。⑯☐
- ・舞台袖でのおしゃべりや飲食はご遠慮下さい。⑰☐

以上全 17 項目

〈 承 諾 欄 〉

四谷地域センター運営委員会 様

上記項目について了解し、団体内にて周知致しました。

団体名 _____

代表責任者氏名 _____

代表責任者住所 〒 _____

☎ (_____) FAX (_____)

「ステージ出演」申込書と一緒に
ご提出下さい。